



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА №7 ЯСИНОВАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»

РАССМОТРЕНО
Методическим советом
протокол № 1 от 29.08.2017
Председатель
Методического совета
В.С. Агапова

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
протокол № 1 от 29.08.2017

УТВЕРЖДЕНО
приказ от 29.08.2017 № 185
Директор
Л.Н. Печенева



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЬНОМ ТЕАТРЕ «ОБРАЗ»**

ПАСПОРТ ШКОЛЬНОГО ТЕАТРА «ОБРАЗ»

Название школьного театра	«Образ»
Дата создания школьного театра	01.09.2012
Адрес ГБОУ	286001, ДНР, МО ЯСИНОВАТСКИЙ, г.Ясиноватая, ул.Машиностроителей, д.32
Адрес осуществления деятельности	286001, ДНР, МО ЯСИНОВАТСКИЙ, г.Ясиноватая, ул.Машиностроителей, д.32
Телефон, электронная почта ОУ	2-15-89, school720087@yandex.ru
Директор	Леонова Людмила Николаевна
Заместитель директора	Агапова Виктория Сергеевна
Руководитель школьного театра	Агапова Виктория Сергеевна
Ссылка на сайт ГБОУ	https://sh7-yasinovataya-r897.gosweb.gosuslugi.ru/

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о школьном театре «Образ» в ГБОУ «ШКОЛА № 7 ЯСИНОВАСТКОГО МО» (далее – Положение), (далее – Организация) создано в целях правового урегулирования деятельности школьного театра (далее – Театра) в Организации.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- Школьный театр - добровольное объединение обучающихся Организации, имеющих способности и стремления к творчеству, интеллектуальной и исследовательской деятельности, основанное на общности интересов и совместной учебно-творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию культурных, нравственных, и других духовных ценностей.

1. Театр основывается на следующих принципах:

- Открытость и гласность;
- Самостоятельность и ответственность;
- Равноправие и добрая воля каждого члена Театра;
- Гуманность во взаимоотношениях членов Театра.

2. В рамках, установленных законодательством, Театр свободен в определении своей внутренней структуры, форм и методов своей деятельности.

3. Информация о деятельности Театра является гласной и общедоступной.

1. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ШКОЛЬНОЙ ТЕАТРАЛЬНОЙ СТУДИИ

2.1. Основная цель создания Театра - содействие максимальному раскрытию творческих интересов и склонностей обучающихся Организации, активное включение обучающихся в процесс самообразования и саморазвития, формирование духовно, нравственно, эстетически развитой личности.

1. Задачи Театра:

- Изучать искусство и культуру, приобщать к ним обучающихся через театральное творчество;
- Формировать общую культуру;
- Организовывать содержательный досуг обучающихся;
- Раскрывать и развивать творческий потенциал обучающихся;
- Содействовать интеллектуальному развитию обучающихся;
- Создавать среду для получения навыков и умений красиво говорить, для расширения кругозора обучающихся;

1. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ШКОЛЬНЫМ ТЕАТРОМ

1. Контроль над деятельностью Театра осуществляется руководителем Организации, который:

- Создает необходимые условия для обеспечения деятельности Театра;
- Предоставляет для проведения занятий Театра помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям;
- Устанавливает график рабочего времени педагогических сотрудников Театра;
- Оказывает помощь работникам Театра в организации концертов, культурно-досуговых мероприятий на базе Организации и в иных учреждениях и организациях (на основании вызова или приглашения администрации данных учреждений или организаций);
- Утверждает перспективные планы Театра.
- Утверждает расписание занятий Театра в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка;
- Определяет график отчетов о результатах деятельности Театра (открытых занятий, миниатюр, спектаклей).

1. **Непосредственное руководство Театром** осуществляет руководитель Театра, который назначается приказом руководителя Организации из числа педагогов Организации на основании письменного заявления (далее – Руководитель Студии).
2. **Руководитель Театра в своей деятельности:**
 - Составляет перспективные планы, которые предоставляет руководителю Организации на утверждение, согласно установленным срокам;
 - Ведет в Театре регулярную творческую и учебно-воспитательную работу на основе утвержденного плана;
 - Разрабатывает расписание занятий Театра;
 - Формирует список членов Театра;
 - Формирует по согласованию с руководителем Организации репертуар, учитывая его актуальность, тематическую направленность, исполнительские возможности членов Театра;
 - Предоставляет отчеты о результатах деятельности Театра (открытые занятия, миниатюры, спектакли) за отчетный период.
 - Членом Театра может стать любой учащийся 5-9-х классов Организации.
 - Общее число членов Театра не должно превышать 20 учащихся.
 - Зачисление обучающихся в Театр осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей, лиц, их заменяющих) (Приложение 1).
 - Прием в Театра осуществляется ежегодно с 01.09, а также в течение учебного года, если не достигнута предельная численность участников Театра.
 - Занятия в Театре проводятся согласно расписанию (графику), утвержденному руководителем Организации.
 - Содержание занятий Театра предусматривает знакомство с классической и современной мировой драматургией, с истоками русского театра, обучение актерскому мастерству, работу над логикой речи и пластикой.
 - Воспитание нравственных ценностей, творческое развитие участников.

3.10. Студия в рамках своей деятельности:

- Организует систематические занятия в форме тренингов по сценической речи, актерскому мастерству, работе над художественным словом, репетиций (работа над драматическим материалом);
- Предоставляет отчеты о результатах своей деятельности (открытые занятия, миниатюры, спектакли);
- Участвует в мероприятиях, программах и акциях Организации;
- Использует другие формы творческой работы и участия в культурной и общественной жизни Организации.

4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА РУКОВОДИТЕЛЯ ШКОЛЬНОЙ ТЕАТРАЛЬНОЙ СТУДИИ

1. Руководитель Театра обязан:

- Своевременно оформлять всю необходимую документацию в соответствии с Уставом Организации, правилами внутреннего трудового распорядка, договором с руководителем Организации и

настоящим Положением (расписание занятий, репертуарный план, список учащихся Театра);

- Нести ответственность за уровень творческого развития участников Театра;
- Уважать права и свободы участников Театра;
- Обеспечивать сохранность жизни и здоровья участников Театра в ходе занятий;
- Обеспечивать условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия участников Театра с учётом их индивидуальных особенностей;
- Обеспечивать сохранность имущества Организации;
- Соблюдать трудовую дисциплину.

4.2. Руководитель Театра имеет право на:

- Свободу выбора методик обучения и воспитания, учебных пособий, материалов, методов оценки знаний, умений участников Театра;
- Защиту своей профессиональной чести и достоинства.

1. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА, УЧАЩИХСЯ ПРИ ВСТУПЛЕНИИ В ШКОЛЬНУЮ ТЕАТР

5.1. Обучающиеся, при вступлении в Театр обязаны:

- Посещать мероприятия, проводимые Театром;
- Принимать активное участие в мероприятиях, организованных в рамках деятельности Театра;
- Заботиться о каждом члене Театра, вовлекать его в активную жизнь;
- Соблюдать правила внутреннего распорядка Театра.

5.2. Обучающиеся при вступлении в Театр имеют право:

- Принимать активное участие в планировании работы Театра;
- Свободно выражать своё мнение, не противоречащее нормам этики;
- Размещать на территории Организации информацию о работе Театра в отведенных для этого местах;
- Получать полную информацию о деятельности Театра;
- Прекратить членство в Театре по собственной инициативе.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения его приказом руководителя Организации.

6.2. Срок действия Положения не ограничен.

6.3 По мере необходимости в настоящее Положение могут быть внесены изменения.

Директору МБОУ «ШКОЛА №7 ГОРОДА ЯСИНОВАТАЯ»

Л.Н.Леоновой

(ФИО родителя (законного представителя)
проживающего по адресу

тел

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка, обучающегося _класса в школьный театр «Образ»
Уставом МБОУ. с Положением о школьном театре ознакомлен(а).

« _ » _____ 20 _ г.

(подпись) (расшифровка подписи)

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Л.Н. Леонова
приказ от 29. 08. 2024 № _____

РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ КРУЖКА
«ШКОЛЬНЫЙ ТЕАТР «ОБРАЗ»
ГБОУ «ШКОЛА №7 ЯСИНОВАТСКОГО МО»
на 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	день недели	время	учитель	к-во часов	название
1	четверг	15.00-16.30	Агапова В.С.	2	ШКОЛЬНЫЙ ТЕАТР «Образ»
Всего: 9 часов					

Руководитель кружка



В.С. Агапова

и гуманитарных технологий"
развития художественного творчества

ФГБУК "Всероссийский центр

Директор



[Handwritten signature]

О.В. Гончарова

Выдан: ноябрь 2022

"Образ"

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ШКОЛА №7 ГОРОДА ЯСНОВАТАЯ"

по Всероссийский перечень (ресурсы) школьных театров

подтверждает
включение

47/3806

В документе
прошито и про-
нумеровано 8
(восемь) страниц

Директор



И. М. Леонтьев